

ZASADY

organizowania i finansowania stażu przez Powiatowy Urząd Pracy w Wągrowcu

Podstawa prawna :

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160).
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008r., Nr 14, poz. 92 z póź. zm.).

§ 1

1. Realizacją zadań związanych z organizowaniem i finansowaniem stażu w imieniu Starosty zajmuje się Powiatowy Urząd Pracy w Wągrowcu, a umowy w imieniu Starosty podpisuje Dyrektor lub upoważniony pracownik PUP.
2. Ilość umów zawartych na odbywanie stażu oraz liczba osób skierowanych do odbycia stażu w danym roku uzależniona jest od wielkości środków finansowych będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy.
3. Staż osoby bezrobotnej finansowany jest z Funduszu Pracy lub Europejskiej Funduszu Społecznego, a poszukującego pracy, będącego osobą niepełnosprawną ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

§ 2

1. Staż oznacza nabywanie umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.
2. Na staż mogą być skierowani:
 - a) bezrobotni do 25 roku życia oraz absolwenci szkół wyższych do 27 roku życia w okresie 12 miesięcy od daty ukończenia szkoły,
 - b) długotrwale bezrobotni,
 - c) bezrobotni po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego,
 - d) bezrobotne kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka,
 - e) bezrobotni powyżej 50 roku życia,

- f) bezrobotni bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego,
 - g) bezrobotni samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia,
 - h) bezrobotni, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia,
 - i) bezrobotni ze stopniem niepełnosprawności.
3. Bezrobotnych, o których mowa w pkt. 2a można skierować do odbycia stażu na okres do 12 miesięcy.
4. Pozostałych uprawnionych bezrobotnych można skierować do odbycia stażu na okres nieprzekraczający 6 miesięcy.

§ 3

Pierwszeństwo w skierowaniu na staż mają bezrobotni, którzy:

- dotychczas nie byli objęci wsparciem ze środków FP, EFS lub PFRON,
- w ciągu ostatnich 12 miesięcy nie odmówili przyjęcia propozycji zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, szkolenia lub warsztatów aktywnego poszukiwania pracy,
- po zakończeniu umowy zostaną zatrudnieni w ramach umowy o pracę,
- w ciągu ostatnich 12 miesięcy nie rozwiązali stosunku pracy z własnej winy lub inicjatywy,
- nie posiadają żadnego doświadczenia zawodowego (dotyczy przede wszystkim bezrobotnych do 25 roku życia oraz bezrobotnych, którzy w okresie 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie poświadczającym ukończenie szkoły wyższej, nie ukończyli 27 roku życia)¹,
- są objęci Indywidualnym Planem Działania.

§ 4

Staż może być organizowany przez:

- a) pracodawców,
- b) rolnicze spółdzielnie produkcyjne,
- c) pełnoletnie osoby fizyczne, zamieszkujące i prowadzące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność z zakresu produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych

¹ Doświadczenie zawodowe – oznacza doświadczenie uzyskane w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy.

o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej,

d) przedsiębiorcę niezatrudniającego pracownika.

§ 5

1. U organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby zatrudnionych pracowników, w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
2. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.
3. Bezrobotny nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych lub był zatrudniony albo wykonywał inną pracę zarobkową.

§ 6

Staż nie może być organizowany, jeżeli :

- a) organizator jest w stanie likwidacji lub upadłości,
- b) organizator zalega w opłatach zobowiązań wobec ZUS i US,
- c) w okresie ostatnich 24 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, organizator nie wywiązał się z realizacji uprzednio zawartych umów,
- d) wystąpił znaczący spadek zatrudnienia w ostatnich 6-ciu miesiącach przed dniem złożenia wniosku.

§ 7

1. Organizator stażu wybierany jest, na podstawie złożonego wniosku (formularz wniosku stanowi Załącznik do zasad organizowania i finansowania stażu), według następujących kryteriów:
 - a) deklaracji zatrudnienia po stażu (0-10 pkt.),
 - b) poprawności złożonego wniosku (0-5 pkt.),
 - c) spełnienie wymaganych w projektach kategorii osób (0-1pkt.),
2. Pierwszeństwo w możliwości organizacji stażu mają organizatorzy stażu z terenu powiatu wągrowieckiego.

§ 8

Organizator może we wniosku wskazać imię i nazwisko bezrobotnego, którego zamierza przyjąć na staż.

§ 9

1. Powiatowy Urząd Pracy w terminie miesiąca od dnia otrzymania wniosku informuje organizatora pisemnie o sposobie jego rozpatrzenia.
2. Jeżeli złożony wniosek jest niekompletny, wnioskodawca zostanie zobowiązany do dostarczenia brakujących dokumentów w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma, z pouczeniem, że nieusunięcie w/w braków będzie traktowane jako rezygnacja ze złożonego wniosku.

§ 10

Powiatowy Urząd Pracy przed skierowaniem bezrobotnego do odbycia stażu może skierować go na podstawowe badania lekarskie oraz w razie potrzeby – na badania specjalistyczne.

§ 11

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Wągrowcu w imieniu Starosty zawiera z wybranym organizatorem stażu stosowną umowę.

§ 12

Do obowiązków organizatora należy :

- a) zapoznanie bezrobotnego z programem stażu,
- b) zapoznanie bezrobotnego z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
- c) zapewnienie bezrobotnemu bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania stażu na zasadach przewidzianych dla pracowników,
- d) zapewnienie bezrobotnemu profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników,
- e) szkolenie bezrobotnego na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poż oraz zapoznanie go z obowiązującym regulaminem pracy,

- f) przydzielenie bezrobotnemu na zasadach przewidzianych dla pracowników odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz niezbędnych środków higieny osobistej,
- g) zapewnienie bezrobotnemu na zasadach przewidzianych dla pracowników bezpłatnych posiłków i napojów profilaktycznych,
- h) niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni poinformowanie Powiatowego Urzędu Pracy o przypadkach przerwania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności bezrobotnego oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu,
- i) przedkładania do Urzędu listy obecności odbywającego(cych) staż (wraz z wnioskiem urlopowym), nie później niż do 5-go dnia następnego miesiąca,
- j) wydanie bezrobotnemu opinii niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni po zakończeniu stażu,
- k) zapewnienie bezrobotnemu odbywającemu staż opiekuna, który udzieli wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań (opiekun może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż).

§ 13

1. Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotnego lub poszukującego pracy będącego osobą niepełnosprawną zaliczaną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności 7 godzin na dobę i 35 tygodniowo.
2. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.
3. Urząd – na pisemny wniosek organizatora stażu- może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedziele i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.

§ 14

Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż, organizator jest obowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium. Za ostatni miesiąc odbywania stażu organizator obowiązany jest udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu.

§ 15

Do obowiązków bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu należy:

- a) przestrzeganie ustalonego rozkładu czasu pracy,
- b) sumienne i staranne wykonywanie zadań objętych programem stażu, stosowanie się do poleceń organizatora i opiekuna, o ile nie są sprzeczne z prawem,
- c) przestrzeganie przepisów i zasad obowiązujących u organizatora, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- d) sporządzenie sprawozdania z przebiegu stażu i dostarczenie do tut. Urzędu w terminie 7 dni od dnia otrzymania opinii,
- e) niezwłoczne informowanie Urzędu o wszelkich okolicznościach mających wpływ na przebieg stażu.

§ 16

1. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu, przysługuje stypendium określone w przepisach ustawy, wypłacane przez Powiatowy Urząd Pracy.
2. Stypendium nie przysługuje za dni nieusprawiedliwionej nieobecności.

§ 17

Powiatowy Urząd Pracy po zapoznaniu się z treścią sprawozdania bezrobotnego z przebiegu stażu wydaje zaświadczenie o odbyciu stażu i zwraca bezrobotnemu opinię oraz sprawozdanie wraz z kopią programu stażu.

§ 18

Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu, Powiatowy Urząd Pracy może rozwiązać umowę z organizatorem, w przypadku niedotrzymania przez niego warunków odbywania stażu lub niezrealizowania programu stażu, po wysłuchaniu organizatora.

§ 19

1. Na wniosek organizatora lub z urzędu, można pozbawić bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu w przypadku :
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej jednego dnia stażu,

- b) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub spożywanie na stanowisku pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych.
- c) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.

§ 20

Powyższe zasady dotyczą także poszukujących pracy, będących osobami niepełnosprawnymi.

§ 21

1. Zasady wchodzi w życie z dniem 15.01.2013 r.
2. Wzory wniosków o staż oraz listy obecności stanowią załączniki do zasad.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zasadach, stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

**Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Wągrowcu**

Beata Korpowska